

ZARZĄDZENIE Nr 123/2025

Burmistrza Miasta Lubawka

z dnia 16 czerwca 2025 roku.

w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 8/2025 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 8 stycznia 2025 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lubawka.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465)

zarządzam co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 8/2025 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 8 stycznia 2025 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lubawka, zwanym dalej „Regulaminem” wprowadzam następujące zmiany;

1) § 30 otrzymuje brzmienie:

„1. **Burmistrz** sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą następujących komórek organizacyjnych Urzędu i Jednostek Organizacyjnych oraz spółek z udziałem Gminy:

- 1) Radca Prawny;
- 2) Wydział Wodociągów i Kanalizacji;
- 3) Wydział Inwestycji i Infrastruktury;
- 4) Stanowisko ds. kontroli wewnętrznej;
- 5) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Lubawce;
- 6) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Chełmsku Śląskim;
- 7) Szkoła Podstawowa w Miskowicach;
- 8) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Sanikom” Sp. z o.o. w Lubawce;
- 9) Towarzystwo Budownictwa Społecznego „TBS” Sp. z o.o. Kamienna Góra.

2. **Zastępca Burmistrza** sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą następujących komórek organizacyjnych Urzędu, Jednostek Organizacyjnych oraz jednostek, w których Gmina posiada udziały:

- 1) Pełnomocnik ds. edukacji i młodzieży;
- 2) Wydział Mienia i Ochrony Środowiska;
- 3) Wydział Rozwoju i Oświaty;
- 4) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce;
- 5) Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Lubawce;
- 6) Zakład Gospodarki Miejskiej w Lubawce;
- 7) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubawce.

3. **Sekretarz** sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą:

- 1) Wydział Spraw Społecznych i Urząd Stanu Cywilnego;
- 2) Wydział Organizacyjny oraz przy pomocy Kierownika Wydziału Organizacyjnego nad pracą Biura Obsługi Rady Miejskiej.

4. **Skarbnik** przy pomocy Zastępcy Skarbnika – Głównego księgowego sprawuje nadzór nad pracą Wydziału Finansowego.

5. Schemat organizacyjny Jednostek Podległych określony jest w załączniku nr 3 niniejszego Regulaminu.”

2) załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lubawka otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3) załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lubawka otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Lubawka oraz Skarbnikowi Gminy Lubawka.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Lubawka oraz poprzez zamieszczenie jego treści w katalogu zarządzeń na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Lubawka.


PURMISTRZ
Andrzej Wojdyła

Sprawę prowadzi:
Beata Śnieżna 
Sekretarz Gminy
tel. 515 478 072
e-mail: sekretarz@lubawka.eu
Sporządzono w 3 egzemplarzach

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 123/2025
Burmistrza Miasta Lubawka
z dnia 16 czerwca 2025 roku

Załącznik Nr 1
do Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Miasta Lubawka

STRUKTURA ORGANIZACYJNA URZĘDU MIASTA LUBAWKA

1. Kierownictwo Urzędu:

- 1 etat - Burmistrz/Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
- 1 etat - Zastępca Burmistrza
- 1 etat - Skarbnik Gminy
- 1 etat - Sekretarz Gminy

razem: 4 etaty

2. Wydział Organizacyjny:

- 1 etat - Kierownik Wydziału Organizacyjnego
- 1 etat - Stanowisko ds. obsługi sekretariatu
- 1 etat - Stanowisko ds. obsługi Rady Miejskiej
- 1 etat - Stanowisko ds. obsługi klienta
- 1 etat - Stanowisko ds. administracyjnych
- 1 etat - Stanowisko ds. Ochotniczych Straży Pożarnych i organizacji pozarządowych
- 1,5 etatu - Sprzątaczką

razem: 7,5 etatów

3. Wydział Spraw Społecznych i Urząd Stanu Cywilnego:

- 1 etat - Kierownik Wydziału Spraw Społecznych, Kierownik USC
- 1 etat - Stanowisko ds. działalności gospodarczej i spraw społecznych, Zastępca Kierownika USC
- 1 etat - Stanowisko ds. dowodów osobistych i ewidencji ludności

razem: 3 etaty

4. Wydział Mienia i Ochrony Środowiska

- 1 etat - Kierownik Wydziału Mienia i Ochrony Środowiska
- 1 etat - Stanowisko ds. ochrony środowiska
- 1 etat - Stanowisko ds. rolnictwa
- 1 etat - Stanowisko ds. geodezji i gospodarki gruntami i gospodarki mieszkaniowej
- 1 etat - Stanowisko ds. obrotu nieruchomościami

razem: 5 etatów

5. Wydział Inwestycji i Infrastruktury

- 1 etat - Kierownik Wydziału Inwestycji i Infrastruktury
- 1 etat - Stanowisko ds. inwestycji, pozyskiwania funduszy zewnętrznych i zamówień publicznych
- 1 etat - Stanowisko ds. inwestycji, dróg i mostów
- 1 etat - Stanowisko ds. inwestycji i zagospodarowania przestrzennego /obsługa inwestora
- 1 etat - Stanowisko ds. inwestycji, ochrony zabytków i estetyki przestrzeni publicznej

razem: 5 etatów

6. Wydział Finansowy:

- 1 etat - Zastępca Skarbnika/Główny księgowy Urzędu
- 1 etat - Stanowisko ds. księgowości budżetowej
- 2 etaty - Stanowisko ds. wymiaru podatków lokalnych
- 1 etat - Stanowisko ds. ewidencji i egzekucji podatków lokalnych
- 1 etat - Stanowisko ds. ewidencji i egzekucji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi



1 etat - Stanowisko ds. rozliczeń należności pracowniczych
razem: 7 etatów

7. Wydział Wodociągów i Kanalizacji:

1 etat - Kierownik Wydziału Wodociągów i Kanalizacji
2 etaty - Stanowisko ds. usług komunalnych
2 etaty - Maszynista
2 etaty - Robotnik
8 etatów - Monter

Razem: 15 etatów

8. Wydział Rozwoju i Oświaty:

1 etat - Kierownik Wydziału Rozwoju i Oświaty
1 etat - Stanowisko ds. promocji i kadr
1 etat - Stanowisko ds. projektów i funduszy zewnętrznych

razem: 3 etaty

9. Samodzielne stanowiska:

1 etat - Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. edukacji i młodzieży
1 etat - Radca Prawny
1 etat - Stanowisko ds. kontroli wewnętrznej

razem: 3 etaty

Razem etatów: 52,5 etatu

