

**Protokół Nr II/2017
z II Sesji Rady Miejskiej w Lubawce,
która odbyła się w dniu 23 lutego 2017 roku
w Domu Kultury w Lubawce przy ul. Kamiennogórskiej 19**

Czas trwania sesji w godz. 14⁰⁰ do godz. 17⁴⁵

Sesja była filmowana przez LUB-SAT Lubawka, TV Kamienna Góra.

Ad. 1. Otwarcie obrad II sesji

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Lubawce Wanda Zabiegło na podstawie art. 20 ustawy o samorządzie gminnym otworzyła obrady II sesji. Poinformowała, że w sesji uczestniczy 13 radnych, co wobec ustawowego składu rady wynoszącego 14 radnych stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji. Radna nieobecna: Ewa Garbień. Następnie przywitała Burmistrza, Zastępcę Burmistrza, kierowników Referatów Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych, radcę prawnego UM, radnych powiatowych, Przedstawiciela Dolnośląskiego Ośrodka Dworactwa Rolniczego w Kamiennej Górze oraz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Kamiennej Górze. Przywitała również przedstawicieli mediów, prasy, a także gospodarzy sesji radnych. Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu, lista obecności pracowników Urzędu Miasta w Lubawce oraz zaproszonych gości stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu

Ad. 2. Wnioski w sprawie zmian w porządku obrad

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło stwierdziła, że radni otrzymali porządek obrad. Zapytała czy radni zgłaszają jakieś wnioski.

Radny Andrzej Ptaszkowski powiedział, że radni nie otrzymali ostatecznej wersji projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2017” i wnioskował o wykreślenie w punkcie 9 porządku obrad „Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie” podpunktu i) „wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2017”.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło** Rada Miejska w obecności 13 radnych 7 głosami „za” przy 5 głosach „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym” wykreśliła z porządku obrad w punkcie 9 „Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie” podpunkt i) „wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2017”.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło wnioskowała o wykreślenie z porządku obrad projektu uchwały w punkcie 9 „Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie

uchwał w sprawie” podpunktu a) „zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Lubawka”.

Mecenas Anna Król powiedziała aby Przewodnicząca Rady W. Zabiegło wzięła pod uwagę, że projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Lubawka jest nierozzerwalnie związany z wykreślonym projektem uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2017.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zapytała kto z radnych jest za wykreśleniem z porządku obrad w punkcie 9 „Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie” podpunktu h) „wieloletniej prognozy finansowej Gminy Lubawka”. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek Przewodniczącej Rady W. Zabiegło Rada Miejska w obecności 13 radnych 7 głosami „za” przy 3 głosach „przeciw” i 3 głosach, „wstrzymujących” wykreśliła z porządku obrad w punkcie 9 „Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie” podpunkt h) „wieloletniej prognozy finansowej Gminy Lubawka”.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zapytała czy radni zgłaszają jeszcze jakieś wnioski. *Uwag i wniosków nie zgłoszono.*

Na wniosek Przewodniczącej Rady W. Zabiegło Rada Miejska w obecności 13 radnych 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 2 głosach, „wstrzymujących” przyjęła porządek obrad ze zmianami.

Zatwierdzony porządek sesji:

1. Otwarcie sesji.
2. Wnioski w sprawie zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z I sesji Rady Miejskiej.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Informacja Burmistrza o pracy między sesjami.
6. Informacja Komisji Rewizyjnej o pracy między sesjami.
7. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu realizacji umów na wywóz odpadów, ich płatności i zaległości.
8. Informacja instytucji działających na rzecz rolnictwa:
 - Agencji Nieruchomości Rolnych,
 - Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,
 - Powiatowego Lekarza Weterynarii.
9. Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie:
 - a) projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów w Gminie Lubawka do nowego ustroju szkolnego,
 - b) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość,
 - c) wyrażenia zgody na przeznaczenie nieruchomości do sprzedaży,
 - d) przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Lubawka,

- e) zmiany uchwały nr I/222/17 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 27 stycznia 2017 r. w sprawie opłaty targowej,
- f) zmiany uchwały nr I/231/2017 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 27 stycznia 2017 r. w sprawie połączenia Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Lubawce z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubawce.

10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

11. Sprawy różne, wolne wnioski i informacja.

12. Zamknięcie obrad II sesji.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z I sesji Rady Miejskiej

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło poinformowała, że protokół z I sesji wyłożony był w biurze rady. Dodała, że każdy radny, przed sesją ma możliwość zapoznania się z protokołem i do protokołu wnieść swoje uwagi i zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu.

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło** Rada Miejska w obecności 13 radnych, 13 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach, „wstrzymujących” głosująca jawnie przez podniesienie ręki jednogłośnie przyjęła protokół z I sesji Rady Miejskiej.

Ad.4. Interpelacje i zapytania radnych

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło stwierdziła, że do Biura Rady nie wpłynęła żadna interpelacja. Zapytała czy radni zgłaszają jakieś pytania i uwagi.

Radna Iwona Dereń wnioskuje o zabezpieczenie budynku przy:

- ulicy Bocznej po Państwu Rogoża i poinformowała, że stan techniczny budynku stwarza zagrożenie dla dzieci ponieważ ze ścian odpada elewacja
- ulicy Wodnej ponieważ budynek grozi zawaleniem.

Radna Aldona Ochmańska:

- zapytała dlaczego pojemnik na odpady zmieszane został usunięty z przestanku w Miskowicach,
- poinformowała, że na drodze Miskowice - Kamienna Góra na tzw. 30-stce zalegają gałęzie od ubiegłego roku i zapytała w jakim terminie zostaną usunięte,
- zapytała na jakim etapie załatwiania jest sprawa budowy chodnika w Miskowicach,
- zgłosiła, że przystanek PKS znajdujący się w Jarkowicach tzw. „Klatka” znajduje się w bardzo złym stanie technicznym i wymaga remontu.

Radny Artur Sarzyński:

- wnioskował aby Przewodnicząca Rady Miejskiej W. Zabiegło przestrzegła porządku obrad i zaproponował aby punkt 4. „Interpelacje i zapytania radnych” dotyczył tylko interpelacji i zapytań radnych. Natomiast wnioski radnych były składane w punkcie 11. „Sprawy różne, wolne wnioski i informacja”.
- zapytał jakie nazwy ulic w Lubawce zostaną zmienione, w jaki terminie, kto sfinansuje to zadanie i czy o nowe nazewnictwo ulic Gmina planuje zapytać mieszkańców,
- wnioskował aby Dyrektor MGOK w Lubawce Łukasz Prochacki złożył sprawozdanie ze swojej całej działalności,

- czy istnieje możliwość wprowadzenia w przyszłym roku do Budżetu Gminy środków na dopłaty do wymiany instalacji grzewczej w domach mieszkańców.

Radny Mariusz Głód:

- zgłosił, że w okresie zimowym chodniki przy posesjach prywatnych nie były odśnieżane. Wnioskował aby Gmina przypomniała właścicielom posesji o obowiązku utrzymania chodników przy swoich posesjach w należytym stanie,
- powiedział, że media publiczne informują o wejściu w życie programu promującego żłobki i zapytał czy Gmina posiada na ten temat informacje, ponieważ w Gminie również przydałby się żłobek.

Radny Wiktorowski:

- powiedział, że na Rynku w Chełmsku Śląskim woda spływa pod filary i zalewa m.in. sklep. Wnioskował aby Burmistrz Miasta E. Kocemba ustaliła ze Starostwem Powiatowym do kogo należy obowiązek odśnieżania, ponieważ tam występuje konflikt i na dzień dzisiejszy nie ma instytucji odpowiedzialnej za odśnieżanie,
- zapytał kto ma uprawnienia do sprawdzenia jakim opałem mieszkańcy Gminy opalają swoje mieszkania, ponieważ z kominów wydobywa się niebezpieczny dla zdrowia dym. Ponadto Ochotnicza Straż Pożarna w ostatnim okresie miała bardzo dużo zgłoszeń i wyjazdów związanych z tym tematem.

Radna A. Ochmańska wnioskuje w imieniu mieszkańców Gminy o naprawę słupków kilometrażowych na drodze nr 369.

Radny M. Głód zapytał jak przebiega wycinka drzew na terenie Gminy na podstawie nowej ustawy.

Ad.5. Informacja Burmistrza o pracy między sesjami

Burmistrz E. Kocemba przedstawiła informację o pracy w okresie między sesjami i poinformowała, że:

31 stycznia:

- uczestniczyła w spotkaniu w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w sprawie lokalizacji małego wyciągu narciarskiego na dzierżawionym terenie oraz uzyskania zgody na poddzierżawienie i możliwość przekazania w zarząd całego kompleksu do Miejsko Gminny Ośrodka Kultury,
- odbyło się spotkanie z Wicemarszałek Województwa Dolnośląskiego Iwoną Krawczyk oraz Dyrektorem Wojciechem Blińskim w sprawie dofinansowania zakupu sprzętu na stadion lekkoatletyczny. W bieżącym roku Gmina planuje zorganizować na stadionie miting lekkoatletyczny.

1 lutego spotkanie z projektantami w sprawie uzgodnienia funkcjonalnej przebudowy pomieszczeń ratusz m.in. przebudowa sali posiedzeń, wykonanie toalety dla niepełnosprawnych ruchowo.

2 lutego:

- spotkała się z Prezesem Klubu Sportowego z Chełmska Śląskiego. Spotkanie dotyczyło rozwoju bazy sportowej oraz zagospodarowania kościoła ewangelickiego w Chełmsku Śląskim,

- spotkanie w PKP w sprawie bocznicy kolejowej, ponieważ przyszły inwestor Centrum Logistycznego jest zainteresowany włączeniem bocznicy do Centrum. W miesiącu marcu w tej sprawie odbędzie się spotkanie we Wrocławiu z przedstawicielami PKP.
- wraz ze Skarbnikiem Gminy Moniką Stanek Gamoń podpisała w Aglomeracji Wałbrzyskiej umowę w sprawie dofinansowania przebudowy Zespołu Szkół Publicznych w Lubawce oraz termomodernizacji ZSP w Chełmsku Śląskim. Na zakończenie tych zadań Gmina otrzyma łącznie 11 000 000 PLN.

3 lutego spotkała się:

- z Panem Krzysztofem Wojtas, który rozpoczął już prace nad wizualizacją marki Gminy Lubawka,
- z projektantami pracującymi nad zmianą studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lubawka. W spotkaniu uczestniczył również pracownik PGK „Sanikom” Arkadiusz Łukasiak oraz pracownicy Urzędu zajmujący się tym tematem.,
- spotkanie Noworoczne ze strażakami Ochotniczych Straży Pożarnych i sołtysami Gminy Lubawka.

10 lutego odbyła się Gminna Rada Sportu, która m.in. zatwierdziła stypendia sportowe.

17 lutego:

- w Kamiennej Górze odbyło się 70-lecie sportowych zespołów ludowych,
- pierwsze warsztaty dotyczące prac nad nową strategią rozwoju Gminy Lubawka.

20 lutego Gala Programu Działaj Lokalnie, podczas której podsumowano konkurs oraz zaprezentowano projekty zrealizowane w 2016 roku. Z Gminy Lubawka w konkursie brały udział Stowarzyszenia z Niedamirowa, Opawy, Szczepanowa Okrzeszyna Mieszkowic oraz z Lubawki.

21 lutego posiedzenie Zarządu Stowarzyszenia Kwiat Lnu. Reprezentantem Gminy Lubawka była Wiceburmistrz Bożena Kończak.

22 lutego odbyła się konferencja na temat kontraktów terytorialnych dla województwa dolnośląskiego. Konferencję przygotowała Pani Iwona Krawczyk Wicemarszałek Województwa Dolnośląskiego. Burmistrz E. Kocemba rozmawiała na temat możliwości sfinansowania platformy do osób niesprawnych ruchowo, którą chciałaby zamontować w ratuszu do poziomu piętra.

Następnie poinformowała, że w przyszłych miesiącach zaplanowała:

- prace nad strategią i marką Gminy Lubawka,
- organizację Ogólnopolskiego Mityngu Lekkoatletycznego Juniorów, który planowany jest na miesiąc czerwiec,
- ogłoszony został konkurs ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w 2017 roku. Szczegóły dotyczące konkursu znajdują się na stronie internetowej Gminy,

- od 27 lutego rozpoczynają się warsztaty z Programu Odnowa Wsi . Swój akces zgłosiło sołectwo Miskowice, Jarkowice, Opawa i Paczyn. W dniu 27 lutego odbędzie się wizja lokalna w tych miejscowościach. Natomiast w dniach 3 i 4 marca odbędą się warsztaty dla tych sołectw. Koordynatorem Programu Odnowy Wsi jest Wiceburmistrz Bożena Kończak.

Ad. 6. Informacja Komisji Rewizyjnej o pracy między sesjami

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Jan Włodarczyk poinformował, że zgodnie z planem pracy, Komisja w składzie: Jan Włodarczyk, Alfred Bagiński, Krzysztof Jawor, Andrzej Ptaszkowski, Piotr Król oraz Marek Szota w okresie międzysesyjnym obradowała w dniu 17 lutego 2017 roku.

Tematem posiedzenia było: Rozliczenie imprez kulturalnych w gminie w 2016 roku Protokół z posiedzenia Komisji Rewizyjnej stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło wnioskuje o zmianę w porządku obrad i zaproponowała aby punkt 8 porządku obrad „Informacja instytucji działających na rzecz rolnictwa”: Agencji Nieruchomości Rolnych, Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz Powiatowego Lekarza Weterynarii omówić przed punktem 7 „Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu realizacji umów na wywóz odpadów, ich płatności i zaległości „

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło** Rada Miejska w obecności 13 radnych, 13 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących” głosująca jawnie przez podniesienie ręki jednogłośnie zaakceptowała zaproponowaną przez Przewodniczącą Rady Miejskiej zmianę w porządku obrad.

Ad.8. Informacja instytucji działających na rzecz rolnictwa:

- Agencji Nieruchomości Rolnych,
- Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,
- Powiatowego Lekarza Weterynarii.

Kierownik Powiatowego Biura ARiMR Edyta Wyrostek przedstawiła informację na temat zadań realizowanych przez Biuro Powiatowe Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (załącznik Nr 4 do niniejszego protokołu). Poinformowała m.in., że w 2016 roku do Agencji wpłynęło 1251 wniosków o przyznanie płatności w ramach systemów wsparcia bezpośredniego. Stan realizacji zadań z kampanii 2016 roku na dzień 23 marca 2017 roku to:

- 48% zrealizowanych płatności końcowych o płatności obszarowe,
- 85,8% zrealizowanych płatności ONW,
- 50,00% wydanych decyzji w sprawie płatności rolnośrodowiskowych.

Po raz pierwszy ARiMR wypłaciła zaliczki na poczet płatności bezpośredniej w wysokości 98% kwoty dopłat. Wypłata zaliczek jest dla rolników znaczącym wsparciem ich dochodów w okresie jesienno-zimowym, w którym zazwyczaj zaopatrują swoje gospodarstwa w nawozy, środki ochrony roślin oraz zakupują sprzęt rolniczy.

Następnie omówiła:

- renty strukturalne,
- pomoc finansową w związku z wystąpieniem wysoko zjadliwej grypy ptaków,
- rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich,
- premie dla młodych rolników,
- płatności dla rolników przekazujących małe gospodarstwa,
- modernizacji gospodarstw rolnych.

Radny Jan Włodarczyk zapytał ile wynosi dopłata do 1 hektara w gospodarstwie ekologicznym.

Kierownik Powiatowego Biura ARiMR Edyta Wyrostek odpowiedziała, że trudno jest powiedzieć ile ogólnie wynosi dopłata, ponieważ są różne programy. Zaproponowała, że przygotuje odpowiedź i prześle do biura Rady.

Radny Jan Włodarczyk powiedział, że w przedstawionym sprawozdaniu Kierownik Powiatowego Biura ARiMR Edyta Wyrostek wspominała o wysokich kwotach dopłaty do 1 hektara lecz nie wymieniła jej wysokości, a rolników ten temat na pewno interesuje.

Kierownik Powiatowego Biura ARiMR Edyta Wyrostek odpowiedziała, że dopłata do 1 hektara na terenie powiatu wynosi ponad 1000 PLN. Natomiast wysokie dopłaty, o których mówiła dotyczyły dopłat do rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarze wiejskim, która wynosi nawet 100 000 PLN.

Radny Alfred Bagiński zapytał czy rolnik przed rozpoczęciem działalności pozarolniczej powinien przekazać swoje gospodarstwo.

Kierownik Powiatowego Biura ARiMR Edyta Wyrostek odpowiedziała, że rolnik nie musi przekazywać swojego gospodarstwa przed rozpoczęciem działalności gospodarczej. Gospodarstwo mogą prowadzić domownicy.

Radny Alfred Bagiński zapytał jaką działalność może prowadzić rolnik.

Kierownik Powiatowego Biura ARiMR Edyta Wyrostek poinformowała, że m.in. może to być rzemiosło, turystyka, usługi opiekuńcze, przetwórstwo, sprzedaż produktów i działalność informatyczna.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegi podziękowała Kierownik Powiatowego Biura ARiMR Edycie Wyrostek za przedstawioną informację i poprosiła Przedstawiciela Dolnośląskiego Doradztwa Rolniczego w Kamiennej Górze Dominikę Zbrzyzny o zapoznanie z gromadzonych z działalnością Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego oraz Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w Kamiennej Górze

Agencja Nieruchomości Rolnych

Przedstawiciel Dolnośląskiego Doradztwa Rolniczego w Kamiennej Górze Dominika Zbrzyzny przedstawiła informację na temat działalności Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego oraz Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w Kamiennej Górze (załącznik nr 5 do niniejszego protokołu). Poinformowała m.in., że Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu oraz jego struktura organizacyjna w terenie jakim jest Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Kamiennej Górze realizuje na obszarach wiejskich zadania z zakresu doradztwa rolniczego. Podstawowym zadaniem ośrodka jest doradztwo rolnicze, obejmujące działania w zakresie rolnictwa, rozwoju wsi, rynków rolnych oraz wiejskiego

gospodarstwa domowego, mającego na celu poprawę poziomu dochodów rolniczych oraz podnoszenia konkurencyjności rynkowej gospodarstw rolnych, wspieranie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, a także podnoszenia poziomu kwalifikacji zawodowych rolników i innych mieszkańców obszarów wiejskich.

Program działalności obejmuje w szczególności:

1. Prowadzenie szkoleń dla rolników i innych mieszkańców obszarów wiejskich.
2. Prowadzenie działalności informacyjnej wspierającej rozwój produkcji rolniczej.
3. Prowadzenie działalności w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych rolników i innych mieszkańców obszarów wiejskich.
4. Prowadzenie analizy rynku artykułów rolno-spożywczych i środków produkcji oraz gromadzenie i upowszechnianie informacji rynkowych w tym zakresie.
5. Upowszechnianie metod produkcji rolniczej i stylu życia przyjaznych dla środowiska.
6. Podejmowanie działań na rzecz zachowania dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi, ekologicznego i funkcjonalnego zarządzania gospodarstwa rolnego.
7. Upowszechnianie rozwoju agroturystyki i turystyki wiejskiej oraz prowadzenia promocji wsi jako atrakcyjnego miejsca wypoczynku.
8. Prowadzenia analiz przemian w zakresie poziomu i jakości produkcji rolniczej i funkcjonowania gospodarstw rolnych oraz upowszechniania wyników tych analiz w pracy doradczej.
9. Wykonywanie usług w zakresie prowadzenia: ksiąg rachunkowych i dokumentacji niezbędnej w rachunkowości w gospodarstwach rolnych, działalności promocyjnej gospodarstw rolnych, kursów przygotowawczych do uzyskania tytułów kwalifikacyjnych w zawodach przydatnych w prowadzeniu działalności rolniczej, działalności wydawniczej, poligraficznej hotelarskiej i gastronomicznej.
10. Organizowanie targów, wystaw, pokazów, konferencji i innych przedsięwzięć upowszechniających wiedzę rolniczą, nowe technologie produkcji i promujące produkty i wyroby przetwórstwa rolno-spożywczego.
11. Wypełnianie dokumentacji niezbędnej do ubiegania się o przyznanie pomocy finansowej lub współfinansowanej ze środków pomocy funduszy Unii Europejskiej lub innych instytucji krajowych i zagranicznych.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło poprosiła o przedstawienie wyników konkursów organizowanych przez Dolnośląskie Doradztwo Rolnicze w 2016 roku.

Przedstawiciel Dolnośląskiego Doradztwa Rolniczego w Kamiennej Górze Dominika Zbrzyzny poinformowała, że

- I miejsce w konkursie na najlepsze gospodarstwo ekologiczne w 2016 roku, na Dolnym Śląsku zajęło gospodarstwo ekologiczne Pana Przemysława Puźniak z Gorzeszowa i zakwalifikowało się do etapu ogólnopolskiego,
- III miejsce w tym konkursie zdobyło gospodarstwo ekologiczne Pani Anny Zdanowicz ze wsi Stara Białka Gmina Lubawka.

- konkurs na najładniejszy koszyczek wielkanocny na etapie wojewódzkim zajął Klub 4 H „ Inkarnatki” z Miskowic prowadzony przez Panią Aldonę Ochmańską Radną Rady Miejskiej w Lubawce.
- Konkurs Ogólnopolski Sposób na życie w kategorii „Adaptacja starej stodoły na usługi gastronomiczne” zdobyła Pani Anna Zdanowicz ze wsi Stara Białka, Gmina Lubawka.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło podziękowała Pani Dominice Zbrzyzny za przedstawioną informację i ogłosiła przerwę w obradach.

Przerwa w obradach od godziny 15⁰⁵ do godziny 15¹⁵

Ad. 7. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu realizacji umów na wywóz odpadów, ich płatności i zaległości

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska przedstawiła informację na temat regulacji prawnych i z zakresu gospodarki odpadami (załącznik nr 6 do niniejszego protokołu) i m.in. poinformowała, że system gospodarowania odpadami komunalnymi obsługiwany przez Gminę Lubawka obowiązuje od 1 lipca 2013 r. Gmina zapewnia odbiór odpadów od właścicieli zamieszkałych nieruchomości. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, w tym miejsc prowadzenia działalności gospodarczej oraz budynki użyteczności publicznej zobowiązani są do zawarcia umów na odbiór odpadów komunalnych z firmą wpisaną do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Lubawka.

Obowiązujące od 1 lipca 2013 roku stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Lubawka nie uległy zmianie i również obowiązywały w roku 2016 i wynosiły:

- odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny – 12,00 zł
- odpady zbierane i odbierane w sposób nieselektywny – 18,00 zł.

Z analizy złożonych deklaracji wynika, że w około 90 % korekt powoduje ubywanie osób z systemu (zgony, wyjazdy do pracy, szkoły itp.). Stan zamknięcia na 31.12.2016 rok to 8953 osób zadeklarowanych w systemie (według złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi) przy ilości 10 969 osób zameldowanych na terenie gminy. Różnica między ilością osób i deklaracji na dzień 31.12.2014 r. i 31.12.2016 r. wynika z wprowadzania zmiany sposobu składania deklaracji z deklaracji indywidualnych na deklaracje składane przez wspólnoty i zarządców nieruchomości. Liczba osób zameldowanych w Gminie Lubawka na dzień 31.12.2016 r. wynosiła 10.969 osób. Systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na dzień 31.12.2016 objęto 8953 mieszkańców. Różnica pomiędzy liczbą osób zamieszkujących (zdeklarowanych) a zameldowanych na terenie Gminy Lubawka wynika z faktu, iż osoby te mieszkają na terenie innych gmin bądź za granicą kraju, co zostało wyjaśnione w składanych przez właścicieli nieruchomości oświadczeniach i informacjach. Na grupę tych osób składają się m.in.: uczniowie, studenci, którzy kontynuują naukę poza miejscem stałego zameldowania oraz osoby czynne zawodowo, które ze względu na wykonywaną pracę przebywają poza terenem gminy. Część mieszkańców nie dopełniła również obowiązku złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W analizowanym okresie podejmowane były działania

weryfikujące liczbę nieruchomości na terenie gminy z liczbą mieszkańców i złożonymi deklaracjami w celu ustalenia właścicieli nieruchomości, którzy nie wywiązali się z obowiązku złożenia obowiązkowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wysyłane były wezwania wskazujące na konieczność dokonania takiej czynności. Na bieżąco weryfikowana jest również liczba osób zamieszkałych i zdeklarowanych oraz liczba osób faktycznie zamieszkujących na terenie nieruchomości.

Na dzień 31.12.2016 roku stan zaległości wynosił: 200.795,52 zł.

Na powyższą kwotę składają się zaległości 891 podatników.

Do największych z nich należy (40 osób z zaległościami pomiędzy 1.000 zł a 5.000 zł) na łączną kwotę: 69.739,10 zł.

Egzekucja należności wg stanu na dzień 31.12.2016 roku:

Wysłano 79 upomnień do właścicieli nieruchomości zalegających na kwotę 27.364,24 zł.

Radny M. Głód zapytał z czego wynika dysproporcja w opłatach w stosunku do ościennych gmin gdzie za odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny opłata wynosi - 10,00 zł, a za odpady zbierane i odbierane w sposób nieselektywny - 14,00 zł. Ponadto transport odpadów w Gminie Lubawka jest dużo droższy.

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odpowiedziała, że na rynku działa wolna konkurencja i firma obsługująca wywóz odpadów została wyłoniona podczas przetargu. Ponadto cenę za odbiór odpadów w Gminie Lubawka generuje:

- PSZOK, który Gmina Lubawka posiada w systemie,
- wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady (w niektórych gminach pojemniki zakupują właściciele nieruchomości),
- transport (koszt transportu odpadów z poszczególnych sołectw).

Ponadto bardzo duża liczba mieszkańców nie segreguje odpadów, co również ma wpływ na wzrost kosztów gospodarką odpadami.

Radny A. Sarzyński powiedział, że w przypadkach indywidualnych wyegzekwowanie segregowania odpadów nie jest trudne, ponieważ „Sanikom” nie powinien odbierać odpadów zmieszanych od mieszkańców, którzy deklarowali selektywną zbiórkę. Ponadto nie jest dopuszczalne aby Gmina dopłacała do mieszkańców, którzy nie przestrzegają warunków zawartej umowy. Wniósł aby w takich przypadkach, o ile obowiązując przepisy na to pozwolą, zmieniać warunki umów i obciążać mieszkańców za nieselektywną zbiórkę odpadów.

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odpowiedziała, że w takich sytuacjach należałoby wydać decyzję administracyjną i na Gminie ciąży obowiązek udowodnienia, że właściciel nie segreguje odpadów. Jednakże trudno jest takie przypadki poprzeć dowodami, ponieważ pojemniki przeważnie znajdują się w nie ogrodzonych miejscach. Gmina musi podjąć działania zmierzające do wyeliminowania niewłaściwej segregacji odpadów, ponieważ od jesieni ubiegłego roku problem się nasilił. Najwięcej takich przypadków występuje przy zabudowie wielorodzinnej.

Radny A. Sarzyński wniósł aby przy budynkach wielorodzinnych pojemniki ustawiać w zamykanych pomieszczeniach. Takie rozwiązanie jest banalne i nie

podraża systemu. Można też dokonać zmiany firmy, która wykona te same zadania za niższą opłatę.

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska poinformowała, że w miesiącu czerwcu bieżącego roku odbędzie się przetarg na odbiór odpadów w Gminie Lubawka.

Burmistrz E. Kocemba powiedziała, że informacja przedstawiona przez Referat Ochrony Środowiska w komponowała się w planowaną edukację na temat segregacji odpadów, ponieważ z odpadami w gminie jest niedobrze. Sprawa będzie nagłaśniana, odbędą się spotkania w szkołach oraz ze wspólnotami mieszkaniowymi albowiem Gmina jest zmuszona zapłacić Spółce za odbiór odpadów. Ponadto odpady muszą zostać usunięte ze względu na zagrożenie epidemiologiczne. Jeśli edukacja nie przyniesie oczekiwanych rezultatów Gmina przymierzy się do konsekwentnego egzekwowania segregowania odpadów zgodnie ze złożoną deklaracją.

Radny P. Wiktorowski zapytał jaka była częstotliwość odbioru odpadów na początku funkcjonowania systemu a jaka jest obecnie.

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odpowiedziała, że częstotliwość wywozu odpadów uległa zmianie, ponieważ zmieniła się ustawa. Na początku odpady były odbierane raz na dwa tygodnie. Jednakże nowelizacja ustawy wprowadziła zapis, że w zabudowie jednorodzinnej odpady w okresie letnim muszą być odbierane raz w tygodniu.

Radny P. Wiktorowski powiedział, że na przedstawionych zdjęciach kubły były pełne odpadów i dlatego śmieci leżały obok koszy.

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odpowiedziała, że trzy metry dalej stały dwa puste kubły. Ponadto Gmina zawsze reaguje na takie przypadki i pełne pojemniki są opróżniane.

Radny J. Włodarczyk powiedział, że problem z właściwą segregacją odpadów trwa już kilka lat i uważa, iż Gmina powinna problem rozwiązać administracyjnie.

Burmistrz E. Kocemba poinformowała, że przepisy nie pozwalają wprost na definitywne rozwiązanie problemu. Kraje, w których system działa od dwudziestu lat do chwili obecnej nie uporały się problemem występującym przy zabudowie wielorodzinnej. Gmina Lubawka powtórzy edukację, a w przypadku nie uzyskania zamierzonych efektów, sprawy niewłaściwego segregowania odpadów będą załatwiane w sposób administracyjny. Być może zmienią się też przepisy, które umożliwią skuteczniejsze kontrolowanie systemu segregowania.

Radny A. Sarzyński zapytał czy nie można obniżyć opłat za odbiór odpadów zbieranych w sposób selektywny, a zwiększyć radykalnie odpłatność za odbiór odpadów zmieszanych, co będzie najlepszą edukacją.

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odpowiedziała, że nie ma możliwości obniżenia opłat za odbiór odpadów zbieranych selektywnie, ponieważ wszyscy mieszkańcy zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów i Gminie braknie środków na obsługę systemu.

Radny A. Sarzyński powiedział, że jeżeli wszyscy mieszkańcy deklarowali zbiórkę selektywną i nie wywiązują się ze złożonej deklaracji to oznacza, że nad systemem nie ma żadnej kontroli.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło poparła apel Kierownika Referatu ROŚiMRW J. Martyńskiej dotyczący właściwej segregacji odpadów i powiedziała, że na początku obowiązywania systemu segregacja odpadów była dużo lepsza, a obecnie mieszkańcy nie przestrzegają zapisów zawartych w złożonych deklaracjach. Wnioskowała o ponowne naklejenie na pojemnikach informacji na temat segregowania odpadów.

Radny P. Wiktorowski zaapelował do rodziców aby nie wysyłali dzieci wyrzucać odpady, ponieważ bardzo często dzieci nie potrafią nawet otworzyć pokrywy od pojemnika i śmieci pozostawiają obok.

Przewodnicząca Rady Wanda Zabiegło poinformowała, że przedstawiciel Inspekcji Weterynaryjnej w Kamiennej Górze nie weźmie udziału w dzisiejszej sesji i odczytała pismo Powiatowego Lekarza Weterynarii w Kamiennej Górze (załącznik nr 7 do mniejszego protokołu).

Ad.9. Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie:

- a) projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów w Gminie Lubawka do nowego ustroju szkolnego,

Inspektor UM Dorota Trojan odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 8 do niniejszego protokołu).

Przewodnicząca Rady Miejskiej W. Zabiegło zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 13 radnych 12 głosami „za” przy 1 głosie „przeciw” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr II/233/17 w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów w Gminie Lubawka do nowego ustroju szkolnego.

- b) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość,

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 9 do niniejszego protokołu).

Przewodnicząca Rady Miejskiej W. Zabiegło zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 13 radnych 13 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr II/234/17 w sprawie wyrażenie zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat których przedmiotem jest sama nieruchomość.

- c) wyrażenia zgody na przeznaczenie nieruchomości do sprzedaży,

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 10 do niniejszego protokołu).

Przewodnicząca Rady Miejskiej W. Zabiegło zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 13 radnych 13 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw”

oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr II/235/17 w sprawie wyrażenia zgody na przeznaczenie nieruchomości do sprzedaży.

d) przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Lubawka,

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 11 do niniejszego protokołu).

Przewodnicząca Rady Miejskiej W. Zabiegło zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 13 radnych 13 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr II/236/17 w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Lubawka.

e) zmiany uchwały nr I/222/17 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 27 stycznia 2017 r. w sprawie opłaty targowej,

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 12 do niniejszego protokołu).

Przewodnicząca Rady Miejskiej W. Zabiegło zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 13 radnych 13 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr II/237/17 w sprawie zmiany uchwały nr I/222/17 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 27 stycznia 2017 r. w sprawie opłaty targowej.

f) zmiany uchwały nr I/231/2017 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 27 stycznia 2017 r. w sprawie połączenia Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Lubawce z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubawce.

Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Alina Lewandowska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 13 do niniejszego protokołu).

Przewodnicząca Rady Miejskiej W. Zabiegło zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 13 radnych 13 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr II/238/17 w sprawie zmiany uchwały nr I/231/2017 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 27 stycznia 2017 r. w sprawie połączenia Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Lubawce z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubawce.

Ad.10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych

Burmistrz E. Kocemba odpowiedziała na następujące pytania radnych:

Radnej I. Dereń, że:

- budynek położony przy ul. Bocznej 1 w Lubawce jest na bieżąco kontrolowany i w sytuacjach awaryjnych wykonywane są zabezpieczenia. Natomiast

w przypadku rozbiórki budynku nie będzie możliwości odtworzenia istniejącej zabudowy ponieważ istniejący plan zagospodarowania przestrzennego określa linie zabudowy oraz odległości. W ubiegłym roku dwie osoby były zainteresowane budynkiem i istnieje jeszcze szansa na uratowanie tego budynku

- budynek przy ulicy Wodnej jest własnością prywatną i jest wpisany do rejestru zabytków. Zgodnie z istniejącą ustawą budynek zabytkowy nie można rozebrać bez uprzedniego wykreślenia z rejestru zabytków. Burmistrz E. Kocemba poinformowała też, że dwukrotnie ubiegała się o skreślenie przedmiotowego budynku z rejestru zabytków jednakże nie uzyskała zgody. Kwestia zabezpieczenia obiektu należy do właściciela. Zastępczo cztery lata temu budynek został zabezpieczony przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kamiennej Górze, ponieważ budynek znajduje się pod jego jurysdykcją.

Radnej Ochmańskiej, że:

- sprawa budowy chodnika w Miskowicach jest nadal procedowana. W dniu 1 marca odbędzie się spotkanie w Dolnośląskiej Służbie Dróg i Kolei we Wrocławiu, na którym będzie omawiany zakres i rozmiar prac, ponieważ wzrosły koszty przebudowy drogi i budowy chodnika.
- Gmina wystąpi z wnioskiem do Dolnośląskiej Służby Dróg i Kolei we Wrocławiu, w sprawie remontu przystanku PKS w Jakowicach oraz wymiany słupków przy drodze nr 369.

Radny J. Włodarczyk powiedział, że słupki zostały zniszczone podczas odśnieżania drogi.

Burmistrz E. Kocemba odpowiedziała, że taka informacja zostanie zamieszczona we wniosku do DSDiK.

Radnemu A. Sarzyńskiemu, że ustawa o zakazie propagowania komunizmu lub innego ustroju totalitarnego przez nazwy budowli, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej weszła w życie w dniu 1 czerwca 2016 roku i zgodnie z tą ustawą Gmina na zmianę nazw ulic ma czas do końca miesiąca września. Gmina wystąpiła z pismem do IPN w sprawie nazw trzech ulic: Świerczewskiego, Boh. Stalingradu, Anielewicza oraz nazwy Gimnazjum w Lubawce im. 'ŻOŁNIERZY SYBIRU". Planuje ogłosić konkurs lub inny sposób na zgłaszanie nowych nazw ulic. Poinformowała też, że zgodnie z art. 5. ust.1. ustawy pisma oraz postępowania sądowe i administracyjne w sprawach dotyczących ujawnienia w księgach wieczystych oraz uwzględnienia w rejestrach, ewidencjach i dokumentach urzędowych zmiany nazwy dokonanej na podstawie ustawy są wolne od opłat. Natomiast zmiana nazwy dokonana na podstawie ustawy nie ma wpływu na ważność dokumentów zawierających nazwę dotychczasową.

Radnemu M. Głód, że:

- w miesiącu wrześniu bieżącym roku Gmina prześle informacje do właścicieli budynków przypominającą o obowiązku utrzymania czystości oraz odśnieżania chodników w obrębie swoich budynków,
- nie zna programu promującego żłobki ale zapozna się i przy najbliższej okazji poinformuje jakie Gmina ma możliwości w tym temacie. Gmina w okresie

dwóch lat ma do zrealizowania trzy bardzo duże inwestycje - dwie szkoły za kwotę 11 000 000 PLN oraz zalew w Bukówce za 5 000 000 PLN i dlatego następne tematy będzie trzeba odłożyć na później.

Radnemu P. Wiktorowskiemu, że na Rynku pod filarami w Chełmsku Śląskim znajduje się Wiejski Dom Kultury oraz wspólnoty mieszkaniowe, a zarządcą drogi jest powiat i należy ustalić, która studzienka jest niedrożna i wraz z mieszkańcami zastanowić się nad sposobem rozwiązania tego problemu.

Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Lubawce Łukasz Prochacki poinformował, radnego A. Sarzyńskiego, że sprawozdanie ze swojej całej działalności złoży na kolejnej sesji Rady Miejskiej.

Radny A. Sarzyński powiedział, że nie oczekuje odpowiedzi dzisiaj ponieważ jest to nie możliwe. Na pełne sprawozdanie Dyrektora MGOK w formie pisemnej oczekuje na następnej sesji.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki odniósł się do protokołu Komisji Rewizyjnej i powiedział, że nie zgadza się z wnioskami Komisji, a sugestią zawartą w protokole dotyczącą niewykwalfikowanej kadry jest oburzony. Zapis taki obraża pracowników Domu Kultury, ponieważ realizowany zakres jest różnorodny i obszerny, a liczba osób w zespole jest nieadekwatna do liczby zadań. W stosunku do lat ubiegłych w roku 2016 MGOK zorganizował o 70 % więcej wydarzeń kulturalnych niż poprzednicy. Ponadto pracownicy poza swoimi obowiązkami prowadzą również warsztaty np. rękodzielnicze, które dawniej prowadził instruktor za 1 500 PLN. W obecnej chwili koszt warsztatów to kwota 700 PLN na zakup materiałów. Ponadto wszystkie zajęcia w Domach Kultury, turnieje sportowe oraz oprawy muzyczne obsługiwane są przez pracowników Domu Kultury w ramach swojej pracy bez dodatkowego wynagrodzenia. Jeden z pracowników prowadzi warsztaty malowania aleografem, obsługuje wszystkie imprezy pod względem technicznym oraz prowadzi studio nagraniowe gdzie początkujące zespoły mogą nagrywać swoje płyty. MGOK przeprowadza też remonty w zarządzanych jednostkach. Uwaga Komisji nie jest do końca słuszna, a przede wszystkim wymienione zadania nie były przedmiotem kontroli. Analizą Komisji Rewizyjnej były wydarzenia kulturalne, na które przedstawił dokumenty. Natomiast podczas kontroli Komisja nie zajmowała się temat kompetencji i kwalifikacji pracowników i dlatego Dyrektor MGOK nie rozumie skąd taka uwaga i nie dońca się z nią zgadza.

Radny J. Włodarczyk powiedział, że intencją Komisji Rewizyjnej nie było obrażanie kogokolwiek. Komisja wniosowała o podniesienie kwalifikacji oraz kreatywności pracowników poprzez kursy, ponieważ taki temat został poruszony na Komisji. Ponadto w bieżącym roku było bardzo niskie zainteresowanie organizowanymi warsztatami i dlatego podniesienie kreatywności pracowników mogłoby skutkować większym zainteresowaniem. Poza tym część warsztatów mogła by być prowadzona przez pracowników MGOK. Z przedstawionego protokołu nie wynika, że pracownicy są niekompetentni.

Radny M. Głód nawiązał do wniosku radnego Artura Sarzyńskiego w sprawie przedłożenia sprawozdania o działalności MGOK i wniosował o wykazanie

w informacji zakresu prac wykonywanych przez pracowników MGOK i zatrudnianych instruktorów.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki powiedział, że na następnej sesji Rady Miejskiej przedstawi szczegółowe sprawozdanie z działalności MGOK.

Radny A. Sarzyński zapytał czy nie byłoby zasadnym aby Komisja po zakończeniu kontroli zapoznała Kierownika kontrolowanej jednostki ze sporządzonym protokołem. Poza tym jeśli wystąpią jakieś rozbieżności to należy sporządzić protokół rozbieżności i na tej podstawie wyciągnąć wnioski.

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odpowiedziała na następujące pytania radnych:

Radnemu A. Sarzyńskiemu, że na terenie Gminy nie funkcjonują dopłaty do wymiany instalacji grzewczej, ponieważ wszystkie dopłaty kierowane do mieszkańców oparte są na przedsięwzięciach wpisanych do budżetu, a Gmina Lubawka nie zaplanowała środków na ten cel. Natomiast w bieżącym roku zabezpieczono środki na dofinansowanie studni oraz utylizacji azbestu.

Radnemu P. Wiktorowskiemu, że na dzień dzisiejszy Gmina Lubawka nie ma prowadzonego monitoringu zanieczyszczeń powietrza, a państwowy monitoring kończy się na Gminie Kamienna Góra. Gmina takie pomiary musiałaby wykonywać na własny koszt. W przypadkach zgłaszanych przez mieszkańców przeprowadzane są doraźne kontrole. Jednakże nie ma możliwości wydania decyzji administracyjnej w tym temacie z powodu braku monitoringu. Ostatnio coraz więcej mieszkańców interesuje się tym tematem i zgłasza przypadki zanieczyszczenia powietrza.

Radnej A. Ochmańskiej, że pojemniki zostały zabrane z przystanku PKS na wniosek mieszkańców Miskowic, ponieważ do gniazd na odpady segregowane wyrzucane były odpady zmieszane.

Radna A. Ochmańska powiedziała, że w obrębie drogi tzw. 30-stki znajduje się mnóstwo odpadów wyrzucanych przez turystów.

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odpowiedziała, że mieszkańcy zgłaszali ten problem ale odpady znajdują się na terenie Gminy Kamienna Góra i tam sprawa została zgłoszona.

Radnemu M. Głód odczytała regulacje prawne dotyczące wycinki drzew według przepisów obowiązującej ustawy.

Radny Powiatowy Jan Orzechowski odpowiedział:

Radnej A. Ochmańskiej, że na odcinku drogi Miskowice - Kamienna Góra jesienią była wykonana wycinka gałęzi. Pozostawione gałęzie zostaną usunięte na wiosnę jak tylko warunki atmosferyczne pozwolą na wykonanie tego typu prac.

Radnej I. Dereń, że Komisja Bezpieczeństwa Starostwa Powiatowego zajmuje się sprawą budynku położonego w Lubawce przy ul. Wodnej, ponieważ budynek zagraża bezpieczeństwu mieszkańcom i budynek należy rozebrać.

Radnemu P. Wiktorowskiemu, że podczas remontu drogi na wniosek mieszkańców zostały obniżone krawężniki i dlatego woda zalewa budynki posadowione przy ulicy Rynek w Chełmsku Śląskim. Starostwo Powiatowe rozezna sprawę i rozwiąże występujący problem.

Ad. 11. Sprawy różne, wolne wnioski i informacje

Radny A. Sarzyński poinformował, że droga w obrębie skrzyżowania Al. Wojska Polskiego z ulicą wodną jest nieprawidłowo oznakowana, ponieważ chodniki znajdujące się przy drodze wojewódzkiej kończą się przed skrzyżowaniem i nie ma tam żadnych zabezpieczeń. Natomiast mieszkańcy przechodzą przez skrzyżowanie pomimo, że nie ma tam przejścia dla pieszych, co stwarza duże niebezpieczeństwo. Wniósł o wystąpienie do GDDiA z wnioskiem o rozwiązanie tego problemu poprzez zamontowanie barierek na chodnikach.

Burmistrz E. Kocemba odpowiedziała, że w 2017 roku będzie robiona nakładka na odcinku drogi wojewódzkiej od restauracji „Gruba Łycha” do siedziby wodociągów i przy tej okazji zostanie wymieniona sieć podziemna. Podczas remontu drogi Gmina dopilnuje aby ten problem rozwiązać. W przypadku nie przystąpienia do planowanego remontu w bieżącym roku Gmina wystąpi do Zarządcy drogi o zabezpieczenie skrzyżowania.

Radny M. Głód wniósł aby PGK „Sanikom” posprzątało chodniki z odchodów psów, ponieważ chodniki są mocno zanieczyszczone.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło udzieliła głosu mieszkańcowi Gminy Panu Henrykowi Kmieciak.

Pan Henryk Kmieciak swoje wystąpienie rozpoczął od odczytania pisma skierowanego do Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło odebrała głos Panu Henrykowi Kmieciak, ponieważ poruszany temat nie należał do kompetencji Rady Miejskiej i poinformowała aby sprawę skierował do stosownych organów.

Radny A. Sarzyński wniósł o zamknięcie obrad sesji.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło udzieliła głosu Panu Krzysztofowi Wojtas.

Pan Krzysztof Wojtas przedstawił opracowanie dotyczące wizerunku i marki Gminy Lubawka.

Radny J. Włodarczyk poinformował radnego powiatowego Jana Orzechowskiego, że znak ograniczający prędkość pojazdów w okolicach przedszkola przy ulicy Szymrychowskiej ponownie został zdemontowany i wniósł o ustawienie odpowiedniego znaku lub zamontowanie progów zwalniających.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło odczytała następujące pisma:

- Pani Stanisławy Pawlik zamieszkałej w Jarkowicach (załącznik nr 14 do niniejszego protokołu) w sprawie wytyczenie drogi dojazdowej i skierowała sprawę celem załatwienia do Kierownika Referatu Inwestycji, G, K i P Danuty Wiśniewskiej.
- Stowarzyszenia na rzecz wiedzy i rozwoju „WIR KOPERNIK|” dotyczące zabezpieczenia przed nadmierną emisją hałasu na trasie drogi S3 przebiegającej przez Gminę Lubawka (załącznik nr 15 do niniejszego protokołu)
- Pana Adama Popławskiego dotyczące wsparcia finansowego na zakup egzoszkieletu (załącznik nr 16 do niniejszego protokołu).

Ad.12. Zamknięcie obrad II sesji

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło stwierdziła wyczerpanie porządku obrad i zakończyła obrady II sesji o godz. 17⁴⁵.

Protokołowała i protokół sporządziła
Irena Warzecha
Inspektor ds. Biura Rady

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Lubawce