

ZARZĄDZENIE Nr 33/2014
BURMISTRZA MIASTA LUBAWKA
z dnia 12 lutego 2014 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert w trybie zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadania publicznego w 2014 roku

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm., z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155 poz. 1298) postanawiam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam otwarty konkurs ofert w trybie zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadania publicznego w 2014 roku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Konkursowej, która będzie powołana po zakończeniu naboru członków – przedstawicieli organizacji działalności pożytku publicznego.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Tomasz Kulon

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 33/2014
Burmistrza Miasta Lubawka
z dnia 12 lutego 2014 r.

Burmistrz Miasta Lubawka

Działając na podstawie art. 13 ust z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873 ze zm.)

ogłasza otwarty konkurs ofert

Na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, kultury fizycznej, sportu i turystyki oraz pomocy osobom niepełnosprawnym organizowanych przez różne stowarzyszenia, koła, związki i kluby w 2014 roku.

1. Adresaci konkursu.

Konkurs ofert adresowany jest do podmiotów wymienionych w art. 3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Podmioty winny działać na rzecz Gminy Lubawka i realizować statutowe zadania w zakresie kultury, kultury fizycznej, turystyki i sportu .

2. Rodzaj zadania.

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród młodzieży i dorosłych poprzez: szkolenie, zapewnienie bazy sportowej, sprzętu sportowego, organizację zawodów, turniejów w piłce nożnej w Lubawce.

- kwota dotacji na realizację zadania w 2014 r. – 64.000,00 zł

- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. - 54.000,00 zł

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu na terenie sołectw: Miskowice Opawa i Okrzeszyn, utrzymanie bazy i zapewnienie sprzętu sportowego w zakresie piłki nożnej.

- kwota dotacji na realizację zadania w 2014 r. – 21.000,00 zł

- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. 18.500,00 zł

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez szkolenie młodzieży, utrzymanie bazy sportowej, zapewnienie sprzętu sportowego oraz organizowanie zawodów w zakresie piłki nożnej na terenie Chelmska Śląskiego.

- kwota dotacji na realizację zadania w 2014r. – 37.000,00 zł

- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. – 31.000,00 zł

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży szkolnej w sportach drużynowych i w nornic walking na terenie Miasta Lubawka.

- kwota dotacji na realizację zadania w 2014 r. – 3.000,00 zł

- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. - 2.800,00 zł

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży szkolnej w zespołowych grach sportowych na terenie Chelmska Śląskiego.

- kwota dotacji na realizację zadania w 2014 r. – 1.900,00 zł

- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. – 1.700,00 zł

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lubawka w tenisie ziemnym.

- kwota dotacji na realizację zadania w 2014 r. – 4.000,00 zł

- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. – 3.500,00 zł

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lubawka w kolarstwie górskim.

- kwota dotacji na realizację zadania w 2014 r. – 7.500,00 zł
- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. – 6.200,00 zł

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lubawka w sportach samoobrony.

- kwota dotacji na realizację zadania w 2014 r. – 1.500,00 zł
- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. – 1.000,00 zł

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.

- kwota dotacji na realizację zadania w 2014 r. – 2000,00 zł
- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. – 0,00 zł

W zakresie kultury oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

Organizowanie wykładów, propagowanie zdrowego stylu żywienia dla diabetyków.

- kwota dotacji na realizację zadania w 2014 r. – 1.600,00 zł
- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. – 1.500,00 zł

Upowszechnianie kultury i turystyki wśród osób niewidomych.

- kwota dotacji na realizację tego zadania w 2014 r. – 1.000,00 zł.
- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. – 800,00 zł

Aktywizowanie mieszkańców gminy, wspieranie działalności lokalnej o charakterze kulturalnym na polu fotografii.

- kwota dotacji na realizację tego zadania w 2014 r. – 3.300,00 zł.
- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. – 3.000,00 zł

Aktywizowanie lokalnej społeczności i organizacja imprez sołeckich w Opawie

- kwota dotacji na realizację tego zadania w 2014 r. – 1.000,00 zł.
- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. – 0,00 zł

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Lubawka

- kwota dotacji na realizację tego zadania w 2014 r. – 2.000,00 zł.
- kwota dotacji przyznana na to zadanie w 2013 r. – 0,00 zł

W roku 2013 na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury, kultury fizycznej, sportu i turystyki całkowita kwota dotacji wyniosła około 126.000,00 zł.

Całkowita kwota na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, kultury fizycznej, sportu i turystyki w roku 2014 wyniesie 150.800,00 zł.

4. Zasady przyznawania dotacji.

Dotacje zostaną przyznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (DZ. U. z 2009 roku, nr 157, poz. 1240)

5. Termin i warunki realizacji.

1. Zadanie powinno być zrealizowane w całości w terminie określonym w umowie.
2. Organizacja składająca ofertę powinna
 - posiadać odpowiednią do tego celu bazę lokalową (własną lub wynajętą) odpowiednie doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
 - dysponować wykwalifikowaną kadrą,
 - prowadzić dokumentację merytoryczną i finansową,
 - dbać o merytoryczną wartość zadania,
 - realizować zadania należące do zadań statutowych.

6. Termin i warunki składania ofert.

Wzór oferty określony został Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. (Dz.U. z dnia 30 grudnia 2005 r.)

Termin składania ofert upływa z dniem **06.03.2014 r. godz. 15. 00.**

Kryteria:

Oceny ofert dokonywać będzie komisja przyznając punkty (max 100 pkt.)

- a) wartość merytoryczna - 30 pkt.
- b) kalkulacja finansowa - środki własne, sponsorzy, wolontariusze – max 20 pkt.
- c) zasoby rzeczowe – posiadana baza - max 15 pkt.
- d) doświadczenie i kwalifikacje - max 15 pkt.
- e) dotychczasowa współpraca z Gminą Lubawka - max 10 pkt.
- f) liczba uczestników – max -10 pkt.

Burmistrz w terminie nie przekraczającym 2 tygodnie od zakończenia otwartego konkursu ofert (tylko te które uzyskały największą liczbę punktów, wymagana minimalna liczba punktów do otrzymania dotacji wynosi 60 pkt) przez podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego:

- 1) rozpatruje celowość realizacji określonego zadania publicznego przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego biorąc pod uwagę stopień, w jakim oferta odpowiada priorytetom zadań publicznych, daje gwarancję realizacji zadania zgodnie ze standardami właściwymi dla danego zadania, środki dostępne na realizację określonych zadań, rodzaje określonych zadań i korzyści wynikające z realizacji zadania publicznego,
- 2) informuje o podjętej decyzji, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji określonego zadania publicznego informuje składającego ofertę o trybie zlecenia zadania publicznego,
- 3) umowa o powierzenie lub wsparcie zadania publicznego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż 3 lata.
- 4) Burmistrz, zlecający zadanie publiczne, dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania.
- 5) Oferty należy składać w Urzędzie Miasta w Lubawce, ul. Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka – Sekretariat Urzędu, pokój nr 11, I piętro.
Kontakt telefoniczny Pakuła Ada, tel.: 75 74 11 588 wew. 34, adres e-mail: promocja@lubawka.net.pl.

BURMISTRZ

mgr inż. Tomasz Kulon