

ZARZĄDZENIE Nr 80 / 2009
BURMISTRZA MIASTA LUBAWKA
14 MAJA 2009 ROKU

W sprawie: szczegółowych wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie miasta i gminy Lubawka

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 12 stycznia 2006 r. Nr 5, poz. 33) zarządza się co następuje:

§ 1. Określam wymagania, jakie powinni spełnić przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na świadczenie, na terenie miasta i gminy Lubawka, usług w zakresie odbierania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, których obowiązek uzyskania wynika z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.).

§ 2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oprócz wymagań określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, winien spełniać następujące ogólne wymagania:

- 1) Złożyć wniosek spełniający wymagania art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008).
- 2) Określenie miejsca prowadzenia działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazania rodzaju (klasyfikacji) odpadów oraz miejsca ich unieszkodliwiania.
- 3) Posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej, upoważniający do świadczenia w/w usług.
- 4) Posiadać tytuł prawny do dysponowania specjalistycznymi pojazdami samochodowymi, którymi mają być wykonywane usługi, spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów oraz innych przepisach szczegółowych.
- 5) Posiadać tytuł prawny do dysponowania bazą transportową służącą do parkowania lub garażowania pojazdów i urządzeń.
- 6) Posiadać możliwości techniczne i organizacyjne gwarantujące podpisanie umowy z właścicielami nieruchomości i odbiór odpadów komunalnych i nieczystości płynnych od mieszkańców miasta i gminy Lubawka, z zachowaniem odpowiedniego standardu sanitarno-higienicznego i prawidłowego wykonywania usług, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubawka, zwanego dalej Regulaminem oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zarządzeniu.
- 7) Złożyć zaświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.

§ 3. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych winien spełniać następujące warunki dodatkowe:

- 1) **W zakresie wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań, uwzględniającego wymagania dotyczące pojazdów:**
 - a) Pojazdy używane do odbioru odpadów komunalnych muszą posiadać aktualne badania techniczne, potwierdzone wpisem w dowodzie rejestracyjnym, homologacją lub ważnym zaświadczeniem, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r., Nr 108, poz.908 – ze zmianami),
 - b) Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na świadczenie w/w usług powinien dysponować lub posiadać co najmniej dwa pojazdy przeznaczone do odbioru i transportu:
 - niesegregowanych odpadów komunalnych – samochód bezpylny, zamknięty z zagęszczeniem odpadów wewnątrz skrzyni ładunkowej z wyciszonym nadwoziem.
 - odpadów zbieranych selektywnie w tym odpadów ulegających biodegradacji - samochód bezpylny ze zbiornikiem na odcieki, zamknięty z zagęszczeniem odpadów wewnątrz skrzyni ładunkowej z wyciszonym nadwoziem, pojazd z dźwigiem hakowym lub pojazd skrzyniowy.
 - c) Ilość pojazdów i ich obsługi technicznej, powinna gwarantować ciągłość świadczenia usług.
 - d) Pojazdy powinny być oznakowane w widoczny i czytelny sposób, podając nazwę firmy, adres oraz numer telefonu.
 - e) Pojazdy mają być dostosowane do warunków miejsca prowadzonej działalności, tak aby nie powodować uszkodzeń infrastruktury technicznej.
- 2) **W zakresie wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań, uwzględniającego wymagania dotyczące pojemników lub worków:**
 - a) Przedsiębiorca powinien zapewnić taką ilość i różnorodność pojemników, która zapewni usługobiorcom możliwość ich zakupu lub dzierżawy, dostosowaną do ilości wytwarzanych odpadów, ich rodzaju i częstotliwości wywozu:
 - pojemników do zbierania odpadów komunalnych spełniających wymagania Regulaminu, oznakowanych w sposób trwały i widoczny nazwą firmy.
 - pojemników do selektywnej zbiórki surowców wtórnych spełniających wymagania Regulaminu, oznakowanych w sposób trwały i widoczny nazwą firmy.
 - Kontenerów na odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane czy odpady ulegające biodegradacji.
- 3) **W zakresie wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań, uwzględniającego wymagania dotyczące bazy transportowej:**
 - a) Udokumentowanie posiadania tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością na której położona jest baza transportowa, spełniająca wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska oraz dopuszczona do użytkowania na podstawie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,
 - b) Przedsiębiorca winien dysponować bazą transportową, spełniającą wymogi budowlane, techniczne, sanitarne oraz ochrony środowiska, dopuszczoną do użytkowania na podstawie przepisów budowlanych.
 - c) Baza transportowa powinna zapewnić możliwość codziennego parkowania i garażowania pojazdów po zakończonej pracy oraz możliwości serwisowania i utrzymania pojazdów, sprzętu oraz pojemników w należyтым stanie sanitarno- higienicznym.
 - d) Posiadanie dostępu do bieżącej wody, zapewniającej możliwość mycia specjalistycznych samochodów używanych do świadczenia usług wraz z podłączeniem do kanalizacji lub dokumentów potwierdzających możliwość korzystania z usług innego podmiotu w zakresie mycia i dezynfekcji pojazdów.
 - e) Zapewnienia miejsc gromadzenia zebranych selektywnie surowców wtórnych zgodnie z wymogami sanitarnymi.
- 4) **W zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami:**
 - a) Przedsiębiorca odbierający od właścicieli nieruchomości odpady komunalne, ma obowiązek zapewnić przewidzianą w Regulaminie częstotliwość i sposób usuwania odpadów oraz przewidziane wymogi utrzymania czystości pojemników.
 - b) Pojazdy służące do odbierania odpadów komunalnych powinny być utrzymywane systematycznie w czystości – myte na zewnątrz i wewnątrz oraz odkażane nie rzadziej niż raz w tygodniu.

- c) Przedsiębiorca powinien udokumentować możliwość spełnienia wymogu mycia i dezynfekcji pojazdów oraz pojemników.

5) W zakresie miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych:

- a) Miejscami odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych mogą być wyłącznie instalacje posiadające zezwolenie wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – o odpadach (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 39, poz.251 – ze zmianami), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2008 r. Nr 25, poz.150 – ze zmianami), wynikające z Wojewódzkiego i Gminnego Planu Gospodarki Odpadami.
- b) Udokumentowanie zawarcia umowy lub posiadania pisemnego zapewnienia potwierdzającego gotowość odbioru odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów innych niż niebezpieczne, na czas objęty wnioskiem o wydanie zezwolenia na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- c) Określić sposób realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów.
- d) Określić stosowane lub przewidywane do stosowania technologie w zakresie sortowania i kompostowania odpadów.
- e) Udokumentować zdolność prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przewidzianej w Regulaminu, odbierania wszystkich selektywnie zbieranych rodzajów odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego i odpadów z remontów;

§ 4. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych jest zobowiązany do spełnienia następujących szczegółowych wymagań:

1) W zakresie wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań, uwzględniającego wymagania dotyczące pojazdów:

- a) Pojazdy używane do transportu nieczystości płynnych muszą posiadać aktualne badania techniczne, potwierdzone wpisem w dowodzie rejestracyjnym, homologacją lub ważnym zaświadczeniem, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r., Nr 108, poz.908 – ze zmianami),
- b) Pojazdy powinny spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 roku. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych.
- c) Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na świadczenie w/w usług powinien dysponować lub posiadać co najmniej dwa pojazdy przeznaczone do odbioru i transportu nieczystości płynnych pochodzących ze zbiorników bezodpływowych.
- d) Pojazdy powinny być oznakowane w widoczny i czytelny sposób, podając nazwę firmy, adres oraz numer telefonu.
- e) Pojazdy mają być dostosowane do warunków miejsca prowadzonej działalności, tak aby nie powodować uszkodzeń infrastruktury technicznej.

2) W zakresie wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań, uwzględniającego wymagania dotyczące bazy transportowej:

- a) Udokumentowanie posiadania tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością, na której położona jest baza transportowa, spełniająca wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska oraz dopuszczona do użytkowania na podstawie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.
- b) Posiadanie dostępu do bieżącej wody, zapewniającej możliwość mycia samochodów używanych do świadczenia usług wraz z podłączeniem do kanalizacji.

3) W zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami:

- a) Przedsiębiorca ma obowiązek zapewnić przewidzianą w Regulaminie częstotliwość i sposób usuwania nieczystości ciekłych.
- b) zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Regulaminu, m.in. w zakresie częstotliwości i sposobu

- c) Pojazdy asenizacyjne powinny być utrzymywane systematycznie w czystości – myte na zewnątrz i wewnątrz oraz odkażane.
- d) Obowiązkowo, po zakończeniu każdego dnia roboczego, pojazdy służące do transportu nieczystości ciekłych poddane mają być zabiegom dezynfekcyjno-sanitarnym, określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych.
- e) Przedsiębiorca powinien udokumentować możliwość spełnienia wymogu mycia i dezynfekcji pojazdów.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Burmistrza Miasta Lubawka nr 140/2004 z dnia 18 czerwca 2004 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie: zbierania i transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwierzęcych zwłok i ich części.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w formie elektronicznej na stronie internetowej BIP Lubawka, oraz w formie pisemnej na ogólnodostępnych tablicach informacyjnych.

BURMISTRZ

mgr inż. Tomasz Kulon