

Uchwała Nr VI/216/05
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 czerwca 2005 roku

w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce.

Na podstawie art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Lubawce uchwala Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce w brzmieniu:

STATUT
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W LUBAWCE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce jest budżetową jednostką organizacyjną Miasta Lubawka, wykonującą zadania pomocy społecznej.

§ 2.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce obejmuje swoją działalnością teren Miasta i Gminy Lubawka.

§ 3.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce działa na podstawie:

1. uchwały nr XIII/59/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Lubawce z dnia 27.04.1990 r. w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce,
2. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz.593 z późn.zm.),

3. ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 155, poz.1014 z późn.zm.),
4. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.jedn. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (t.jedn. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1593 z późn. zm.),
6. niniejszego statutu,
7. innych przepisów określających zadania z zakresu pomocy społecznej.

II. CEL, ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA

§ 4.

Celem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce zwanego dalej „Ośrodkiem” jest realizacja zadań pomocy społecznej, jako polityki społecznej państwa, mającej na celu umożliwianie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

§ 5.

Cel, o którym mowa w § 4, Ośrodek osiąga poprzez realizację zadań pomocy społecznej jako zadań własnych gminy oraz zadań własnych o charakterze obowiązkowym, kierując się ustaleniami Burmistrza Miasta Lubawka, jak również zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej, kierując się ustaleniami Wojewody.

§ 6.

Zadania Ośrodka obejmują w szczególności:

1. tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowy niezbędnej infrastruktury socjalnej,
2. analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
3. zapewnienie na terenie gminy wszechstronnych, dostępnych świadczeń w zakresie pomocy społecznej określonych ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

4. pobudzanie społecznej aktywności, w zaspokajaniu niektórych potrzeb życiowych osób i rodzin,
5. pracę socjalną skierowaną na pomoc osobom i rodzinom, polegającą na wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi,
6. wykonywanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej, przewidzianych odrębnymi ustawami.

§ 7.

Przy realizacji zadań, o których mowa w § 6 Ośrodek współpracuje z Wojewodą Dolnośląskim, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Powiatowym Urzędem Pracy, innymi jednostkami samorządu terytorialnego wykonującymi zadania z zakresu pomocy społecznej, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

III. GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 8.

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

§ 9.

Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki zatwierdzany przez Radę Miejską w Lubawce.

§ 10.

Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków :

- budżetu gminy, przeznaczonych na realizację zadań własnych gminy
- budżetu państwa, przeznaczonych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

§ 11.

Zadania pomocy społecznej mogą być finansowane z funduszy lokalnych a także ze środków osób fizycznych i prawnych oraz innych jednostek nie posiadających osobowości prawnych.

§ 12.

Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej Lubawka coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

IV. ORGANIZACJA I STRUKTURA OŚRODKA

§ 13.

Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubawce kieruje jednoosobowo kierownik i reprezentuje go na zewnątrz.

§ 14.

Kierownik organizuje prace Ośrodka i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe i zgodne z prawem wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 15.

Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Lubawka.

§ 16.

Stosunek pracy z kierownikiem nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Miasta Lubawka, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 17.

Stosunek pracy z kierownikiem nawiązuje się na podstawie umowy o pracę.

§ 18.

Kierownik zatrudnia, zwalnia i awansuje pracowników Ośrodka.

§ 19.

Kierownik Ośrodka jest bezpośrednim zwierzchnikiem służbowym pracowników Ośrodka.

§ 20.

Kierownik Ośrodka ustala szczegółowe zakresy czynności dla pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

§ 21.

Pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi w myśl ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych.

§ 22.

Szczegółowy zakres działania, podział czynności, zasady podległości stanowisk pracy oraz tryb pracy Ośrodka określa Regulamin pracy Ośrodka ustalony przez kierownika i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Lubawka.

§ 23.

Bezpośredni nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Burmistrz Miasta Lubawka.

§ 24.

Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Dolnośląski.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25.

Zmiana postanowień Statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia.

§ 26.

Traci moc uchwała nr V/19/96 Rady Miejsko-Gminnej w Lubawce z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce.

§ 27.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

§ 28.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.